

ПЛАН
противодействия коррупции в МБОУ СШ № 13 на 2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
1.	Организация работы по определению работников учреждения, ответственных за работу по противодействию коррупции в МБОУ СШ № 13, внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	до 11.02.2022	Елин О.Ю., директор
2.	Размещение Плана противодействия коррупции в МБОУ СШ № 13 на официальном сайте учреждения, а также на информационном стенде в местах приема граждан	до 16.02.2022; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Ковалева Н.Н., заместитель директора по УВР; Кисловская Е.А., администратор сайта
3.	Ознакомление под роспись работников МБОУ СШ № 13 с Планом противодействия коррупции в МБОУ СШ № 13 на 2022 год, утвержденным приказом директора от 10.02.2022 № 36	до 16.02.2022; в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Елин О.Ю., директор Ковалева Н.Н., заместитель директора по УВР
4.	Поддержание в актуальном состоянии Плана противодействия коррупции в МБОУ СШ № 13 на 2022 год, внесение соответствующих изменений в План в связи с требованиями действующего законодательства о противодействии коррупции, в связи с изменениями в кадровом составе, размещение актуальной редакции Плана на официальном сайте и в местах приема граждан	в течение года	Елин О.Ю., директор Ковалева Н.Н., заместитель директора по УВР Кисловская Е.А., администратор сайта
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, Плана противодействия коррупции в МБОУ СШ № 13 на 2022 год на совещаниях при директоре	по итогам полугодия, года	Елин О.Ю., директор Ковалева Н.Н., заместитель директора по УВР
6.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции в МБОУ СШ № 13 на 2022 год	по итогам полугодия, года	Елин О.Ю., директор Ковалева Н.Н., заместитель директора по УВР

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
7.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБОУ СШ № 13. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года	Елин О.Ю., директор
8.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	ежеквартально	Елин О.Ю., директор
9.	Предоставление сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2022	Елин О.Ю., директор
10.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов учреждения и их проектов	в течение года	Елин О.Ю., директор Ковалева Н.Н., заместитель директора по УВР Тотмина О.Н., заместитель директора по АХР
11.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных правовых актов учреждения	в течение года	Елин О.Ю., директор
12.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Елин О.Ю., директор
13.	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Елин О.Ю., директор

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
14.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ноябрь–декабрь 2022 года	Елин О.Ю., директор Ковалева Н.Н., заместитель директора по УВР Тотмина О.Н., заместитель директора по АХР
15.	Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном сайте ГУО, на сайтах муниципальных учреждений и в местах приема граждан	постоянно в течение года	Ковалева Н.Н., заместитель директора по УВР Кисловская Е.А., администратор сайта
16.	Проведение плановых (внеплановых) проверок в МБОУ СШ № 13 в рамках контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в МБОУ СШ № 13	в течение года, в соответствии с решением о проведении проверки	Елин О.Ю., директор
17.	Анализ организации работы по противодействию коррупции в МБОУ СШ № 13	в течение года	Елин О.Ю., директор Ковалева Н.Н., заместитель директора по УВР Тотмина О.Н., заместитель директора по АХР