

Директору МБОУ СШ № 13
Каденёву Вячеславу Сергеевичу
гр. _____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающего(й) по адресу:

Домашний (мобильный) телефон:

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять моего ребенка (полностью ФИО, дата и место рождения ребёнка)

_____, проживающего по адресу _____,
в _____ класс МБОУ СШ № 13.

Сведения о родителях (законных представителях):

	Мать	Отец	Опекун
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата рождения			
Адрес проживания			
Контактный телефон			

Настоящим даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка – Получателя муниципальной услуги в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (ФИО учащегося, родителей, дата рождения учащегося, родителей, адрес проживания и по прописке, телефоны, место рождения учащегося, родителей, образование родителей, место работы родителей, физические данные учащегося).

С перечнем сведений, собираемых и используемых в системе автоматизированной обработки персональных данных, с целями и задачами сбора, хранения и использования персональных данных ознакомлены.

Подпись _____

В соответствии с изменениями в Федеральном законе от 29.12.2021 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в ч.6, ст.14 от 03.08.2018 прошу обеспечивать получение образования моего ребенка, на _____ (указать язык обучения). Изучение родного (_____) языка как предмета.

Подпись _____

С уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного учреждения ознакомлен.

Дата _____

Подпись _____

Заявление оформляется Заявителем рукописным или машинописным способом.

В случае если заявление заполнено машинописным способом, Заявитель дополнительно в нижней части заявления разборчиво от руки указывает свою фамилию, имя и отчество (полностью), подпись и дату подачи заявления.

Далее заполняется работником Учреждения

Регистрационный номер _____ Дата _____