

УТВЕРЖДАЮ:

ДИРЕКТОР МБОУ СШ № 113



А.В. Голубева

Приказ № 300 от 01.09.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОЛУЧЕНИЕ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 13»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано с целью регламентации деятельности МБОУ СШ №13 г. Красноярска по организации и проведению ускоренного обучения на основании нормативных актов:

- Конституции РФ;
- Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава МБОУ СШ №13 г. Красноярска.

1.2. Получение общего образования в форме ускоренного обучения организуется в пределах основных общеобразовательных программ федерального государственного образовательного стандарта.

1.3. Целями ускоренного обучения являются:

- предоставление возможности обучающемуся для успешного освоения программ за два класса в течение одного учебного года;
- реализация образовательных программ в интересах обучающихся с целью их реабилитации и социальной адаптации.

1.4. Задачами организации ускоренного обучения являются:

- обеспечение необходимых условий для освоения государственного образовательного стандарта при несоответствии физиологического возраста обучающегося уровню образования;
- адаптация к учебной деятельности, психолого-педагогическая реабилитация подростков с девиациями в поведении, социализация обучающихся, попавших в трудную жизненную ситуацию.

1.5. Получение общего образования в форме ускоренного обучения осуществляется обучающимися до достижения ими 18 лет.

2. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Участниками образовательных отношений при ускоренном обучении могут быть:

- инвалиды, не имеющие возможность посещать школу;
- обучающиеся, желающие ускоренно изучить образовательные программы отдельных лет обучения, образовательные программы отдельных учебных предметов;
- обучающиеся, поздно приступившие к обучению в школе, не посещавшие занятия в течение нескольких лет, остро нуждающиеся в получении образования для получения профессии или трудоустройства в связи с неблагополучием и малообеспеченностью семей;
- педагоги, родители (законные представители) несовершеннолетних.

2.2. Порядок зачисления обучающихся на ускоренное обучение определяется настоящим Положением.

2.3. Ускоренное обучение организуется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или совершеннолетних обучающихся на имя директора школы с указанием предметов, которые будут осваиваться в форме ускоренного обучения. Администрация школы знакомит заявителей с настоящим Положением, Уставом школы, программами отдельных учебных предметов.

2.4. Заявление об ускоренном обучении подается родителями (законными представителями) в конце учебного года, предшествующего новому учебному году, в котором будет организовано ускоренное обучение.

2.5. Обучающийся в форме ускоренного обучения имеет право:

- получать необходимые консультации (в пределах 2-х учебных часов по каждому предмету перед прохождением промежуточной аттестации);
- брать учебную литературу из библиотечного фонда школы;

- посещать уроки, лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.
- 2.6. Работа обучающегося в форме ускоренного обучения контролируется через персональный журнал, в котором регистрируются посещаемость занятия, результаты текущего контроля и промежуточной аттестации.
- 2.7. Занятия проводятся учителями-предметниками по индивидуально разработанным рабочим программам отдельных учебных предметов в соответствии с расписанием индивидуальных занятий. Если ранее ученик обучался по программе ускоренного обучения и имеет положительные итоговые оценки, то они могут быть зачтены при ускоренном обучении.
- 2.8. По окончании прохождения программы в конце полугодия обучающиеся проходят промежуточную аттестацию за учебный год по всем предметам учебного плана в формах, определенных Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости.
- 2.9. Учителя-предметники выставляют годовые отметки, и на заседании педагогического совета в конце полугодия переводят обучающихся, успешно освоивших программы по учебным предметам, в следующий класс с тем, чтобы ученик приступил к прохождению программы следующего класса по ускоренному обучению в течение следующего полугодия.
- 2.10. В случае невыполнения, неполного прохождения учебных программ (отказ обучающегося, пропуск занятий по болезни и др.), ученик по решению педагогического совета продолжает обучение в обычном режиме в данном классе в течение всего учебного года.
- 2.11. По решению педагогического совета школы могут быть перезачтены отметки по предметам, полученным ранее в другой образовательной организации.
- 2.12. Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколах, которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии.

3. ФУНКЦИИ УЧАСТНИКОВ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

- 3.1. Учитель-предметник разрабатывает и реализует программу по отдельному предмету на основании примерной программы по учебному предмету в соответствии с учебным планом школы.
- 3.2. Учитель-предметник организует работу с обучающимися в течение одного полугодия по программам одного класса таким образом, что за полный учебный год обучающийся может пройти программы обучения за два класса.
- 3.3. Образовательная деятельность в ходе ускоренного курса обучения осуществляется дополнительно на индивидуальных занятиях по предметам.
- 3.4. Содержание курса по предмету определяет учитель на основании индивидуального учебного плана.
- 3.5. Численный состав учащихся для ускоренного прохождения программ определяется педагогическим советом с учетом специфики программы ускоренного курса. Занятия могут проводиться по группам, индивидуально.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПРИ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ.

- 4.1. Управление деятельностью участников образовательных отношений при осуществлении ускоренного обучения ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом школы, данным Положением об ускоренном обучении.
- 4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:
 - 4.2.1. планирует, организует и контролирует образовательную деятельность в ходе ускоренного прохождения программ учебных предметов;
 - 4.2.2. отвечает за качество и эффективность работы с обучающимися.
- 4.3. Педагогический совет школы рассматривает вопросы качества ускоренного прохождения программ, принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс.